**EVALUACIÓN FINAL DE PRÁCTICAS PROFESIONALES**

**Periodo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| **Datos de la institución o empresa receptora** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | |
| **Nombre de la institución o empresa:** |  | | |
|  |  | |  |
| **Nombre del programa o proyecto en que participa el practicante:** |  | | |
|  |  | | |
| **Nombre del responsable de la supervisión del practicante y cargo que ocupa:** |  | | |
|  | | |
|  |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Datos del practicante** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **Nombre del alumno:** | |  | | |  | | | | |  | |  | |
|  | **Apellido paterno Apellido materno Nombre (s)** | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | |  |  | | | | | | |
| **Periodo de evaluación:** | |  | **a** |  | | | | | **Horas realizadas:** | | | | |
|  | |  |  |  | | | | | | | | | |
| **Día Mes Año** |  | **Día Mes Año** | | | |  | | |  | |  |

|  |
| --- |
| **EVALUACIÓN FINAL** |

**Objetivo:** Conocer de manera objetiva el desempeño mostrado por el estudiante durante sus prácticas profesionales, a través de la evaluación del desarrollo y aplicación de competencias adquiridas a lo largo de su formación profesional, permitiéndonos identificar sus fortalezas y debilidades para corregirlas, y lograr que nuestros estudiantes logren contar con el perfil de egreso idóneo a las necesidades y expectativas del campo laborar del diseñador en sus diferentes áreas.

La evaluación final deberá ser llenada por el responsable de la supervisión del practicante designado por la empresa o institución participante.

**Instrucciones de llenado:** Colocar en la columna de puntaje de cada categoría, la calificación (según el rango) que considere más adecuada de acuerdo al desempeño mostrado por el estudiante en la realización de sus prácticas profesionales.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Categoría** | **Criterio de desempeño** | **Rango de Calificación** | **Puntaje** |
| **1** | **Asistencia** | No asiste a su práctica los días establecidos y no avisa que faltará. | 1 - 2 |  |
| Asiste ocasionalmente a su práctica los días establecidos. A veces avisa con anterioridad o el mismo día. | 3 - 4 |
| Asiste regularmente a su práctica los días establecidos y avisa con anticipación si faltará. | 5 - 7 |
| Asiste siempre a su práctica los días y horarios establecidos. Nunca falta. | 8 - 10 |
| **No.** | **Categoría** | **Criterio de desempeño** | **Rango de Calificación** | **Puntaje** |
| **2** | **Integración a la institución** | No le interesa integrarse al contexto de la institución o empresa. | 1 - 2 |  |
| Intenta integrarse al contexto de la institución o empresa, pero con muchas dificultades. | 3 - 4 |
| Se integra, moderadamente al contexto de la institución o empresa. | 5 - 7 |
| Se integra completamente al contexto de la institución o empresa. | 8 - 10 |
| **3** | **Puntualidad** | No es puntual y no cumple con el horario establecido. | 1 - 2 |  |
| Rara vez llega puntualmente o lo hace con 30 minutos o más de retraso. | 3 - 4 |
| Casi siempre llega puntual o lo hace en los primeros 15 minutos después de la hora establecida. | 5 - 7 |
| Siempre llega puntual y cumple con el horario establecido. | 8 - 10 |
| **4** | **Expresión de Ideas** | No sabe expresar sus ideas con claridad. | 1 - 2 |  |
| Expresa las ideas con dificultad. | 3 - 4 |
| Regularmente expresa las ideas de manera clara. | 5 - 7 |
| Expresa las ideas de modo organizado y bien estructurado. | 8 - 10 |
| **5** | **Innovación y creatividad** | Se limita a aplicar las ideas carentes de singularidad o de originalidad. | 1 - 2 |  |
| Las ideas que propone son innovadoras, pero basadas en soluciones ya existentes. | 3 - 4 |
| Regularmente propone ideas innovadoras y creativas. | 5 - 7 |
| Las ideas que proponen destacan por su originalidad e innovación. | 8 - 10 |
| **6** | **Iniciativa** | No muestra iniciativa al desarrollar una actividad o proyecto propuesto. | 1 - 2 |  |
| Conoce diferentes formas de desarrollar una actividad, pero muestra poca iniciativa para llevarla a cabo. | 3 - 4 |
| Regularmente muestra iniciativa para desarrollar una actividad o proyecto propuesto. | 5 - 7 |
| Siempre muestra iniciativa y propone procedimientos innovadores para desarrollar e implementar las actividades que realiza. | 8 - 10 |
| **7** | **Calidad del trabajo realizado** | No entrega los trabajos completos y terminados. | 1 - 2 |  |
| Siempre entrega trabajos que sólo cumplen con algunos elementos requeridos y de mala calidad. | 3 - 4 |
| Regularmente entrega los trabajos con la mayoría de los elementos requeridos y con buena calidad. | 5 - 7 |
| Siempre entrega los trabajos con todos los elementos requeridos y con excelente calidad. | 8 - 10 |
| **8** | **Puntualidad en la entrega de trabajos** | No entrega las tareas asignadas en el plazo establecido. | 1 - 2 |  |
| Siempre entrega las tareas fuera del plazo establecido. | 3 - 4 |
| Regularmente entrega las tareas dentro del plazo establecido. | 5 - 7 |
| Siempre entrega las tareas asignadas en el plazo establecido. | 8 - 10 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No.** | **Categoría** | **Criterio de desempeño** | **Rango de Calificación** | **Puntaje** |
| **9** | **Trabajo en equipo** | No se interesa por trabajar en equipo. | 1 - 2 |  |
| Relativiza el trabajo en equipo y prefiere trabajar individualmente. | 3 - 4 |
| Regularmente trabaja en equipo y le da soporte. | 5 - 7 |
| Siempre trabajo en equipo. | 8 - 10 |
| **10** | **Capacidad de aprendizaje** | No acepta sus errores ni críticas de los demás. | 1 - 2 |  |
| Muestra una actitud pasiva en relación a sus errores. | 3 - 4 |
| Acepta las críticas que le hacen y aprende de sus errores. | 5 - 7 |
| Se autocritica y solicita opiniones críticas sobre su trabajo para mejorar su desempeño. | 8 - 10 |
| **11** | **Aplicación de conocimientos teóricos** | No es capaz de transferir los conocimientos teóricos adquiridos a la práctica. | 1 - 2 |  |
| Transfiere con dificultad los conocimientos teóricos adquiridos a la práctica. | 3 - 4 |
| Regularmente transfiere los conocimientos teóricos adquiridos a la práctica. | 5 - 7 |
| Siempre transfiere los conocimientos teóricos adquiridos a la práctica. | 8 - 10 |

**12. ¿Qué áreas de conocimiento o aspectos considera que debería de mejorarse en la preparación profesional del practicante?**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**13. ¿La empresa o institución estaría dispuesta a recibir nuevamente practicantes de nuestra institución?**

Si ( ) No ( )

**14. Observaciones, comentarios y sugerencias sobre el programa de prácticas profesionales?**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cuernavaca, Morelos a \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Responsable de la institución o empresa receptora**

**(firma y sello)**